



Supervision de la logistica previa al recorrido que realiza la gobernadora del Estado en el CRIM de Cozumel. Revisión del programa "Excelencia en el Servicio Público".

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Municipio de Cozumel, Municipio de Benito Juárez y Municipio de José María Morelos.

Motivo del encargo o comisión

Supervisión de la logística previa al recorrido que realiza la gobernadora del Estado en el CRIM de Cozumel. Revisión del programa "Excelencia en el Servicio Público".

Fecha de salida

05/25/2024 - 05:00

Fecha de regreso

05/30/2024 - 21:00

Datos de la partida**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

5117.08

Viáticos comprobados

5117.08

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

5117.08

Partidas Adicionales**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

340.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

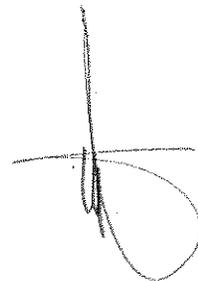
2024-06-03

Reportes**Actividades realizadas**

Realizar la supervisión de la logística del recorrido en el edificio del Centro de Rehabilitación Integral CRIM Municipal.

Resultados obtenidos

Se realizan los trabajos solicitados previos al recorrido.

Contribuciones

En conjunto con el CRIM Municipal se logra subsanar algunos trabajos de mantenimiento del edificio y del parque municipal.

Conclusiones

Se concluye la encomienda y finaliza la comisión exitosamente.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de actualización de la información

2024-06-03

Fecha de validación de la información

2024-07-06

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Recursos Financieros/Dirección Técnica Administrativa

Importe total de la comisión

5117.00

Nombre completo

Claudia Patricia Radoszyki Gonzalez

Cargo

Directora Técnica Administrativa



COMISIONADO
(Nombre y firma)

Ce. Claudia Patricia Radoszyki Gonzalez

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.