



SISTEMA DIF
QUINTANA ROO

FORMATO DE OPERACIONES EFECTUADAS NO COMPROBABLES POR CONCEPTO DE VIÁTICOS

Chetumal, Quintana Roo, a los 22 del mes de mayo de 2024.

"2024. Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

C.P. VERÓNICA DEL PILAR ZAVALA PÉREZ.
SUBDIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS.
PRESENTE

Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 36, tercer párrafo de los LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO, CONTROL Y COMPROBACIÓN DEL GASTO PÚBLICO DESTINADO AL PAGO DE VIÁTICOS, PASAJES Y DEMÁS EROGACIONES RELACIONADAS CON LAS COMISIONES OFICIALES EFECTUADAS POR LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, se expide el presente para efectos de acreditar las operaciones efectuadas no comprobables por concepto de viáticos, por la cantidad de ----- \$1,628.55, (Son: MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESOS 55/100 M.N.) derivadas de la comisión que me fue encomendada, con motivo de con la finalidad de trasladar el día 15 de mayo al personal del Departamento de Mantenimiento con el fin de que acudan a realizar trabajos de elaboración de mesetas, puestas de piso, aires acondicionados y pintura del Centro Comunitario de CIPI Villas Otoch, de acuerdo al oficio de solicitud SDIF/DDGSDIF/SDGAA/DRMSG/DM/0173/2024 con fecha 14 de mayo del presente año. Recabar firmas, entrega de vales de gasolina y material de oficina en CIPI Chuun Kooop el día 16 de mayo. Y acudir a la terminal marítima Puerto Juárez para trasladar de regreso el día 17 de mayo al personal de la Subdirección General de Atención a la Infancia y Adolescencia de Sistema DIF que acudieron a realizar la supervisión inicial integral del Centro Asistencial del Desarrollo Infantil "CADI Arrecifes" en Isla Mujeres, de acuerdo al oficio de solicitud SDIF/DDGSDIF/SDGAA/0660/2024, que se llevó a cabo del día 15 al 17 de mayo del año en curso, en la Ciudad de Cancún, Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo en los términos que se detallan a continuación.

No. de oficio de comisión: SDIF/DDGSDIF/SDGAA/DRMSG/DT/295/2024.	
Monto total otorgado	Monto equivalente al 100%
\$1,628.55	\$1,628.55

Desglose de operaciones efectuados No comprobables por concepto de viáticos		
FECHA	CONCEPTO	IMPORTE DEL GASTO
15 de mayo de 2024	Desayuno: orden de chilaquiles, café, jugo.	\$210.00
15 de mayo de 2024	Almuerzo: arrachera con papas, agua fresca, postre.	\$260.55
15 de mayo de 2024	Cena: hamburguesa, refresco.	\$180.00
16 de mayo de 2024	Desayuno: huevos con jamón, orden de fruta, refresco.	\$198.00
16 de mayo de 2024	Almuerzo: pescado frito, 2 refrescos.	\$280.00
16 de mayo de 2024	Cena: pizza, refresco.	\$150.00
17 de mayo de 2024	Desayuno: huevos con chorizo, fruta, jugo.	\$200.00
17 de mayo de 2024	Almuerzo: hamburguesa, refresco.	\$150.00
IMPORTE TOTAL DE LA COMISION		\$1,628.55

ATENTAMENTE,	AUTORIZÓ.
JOSE LUIS ARCHI YAMA.	M.E.D. GLORIA VERÓNICA BUENFIL SILVA.
CHOFER DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES.	DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVO.

"Bajo protesta de decir Verdad, manifiesto que la presente comprobación de viáticos otorgados, se realizó tomando en consideración que las actividades desempeñadas corresponden a actividades que implican estar a disposición de las necesidades del servicio".



SISTEMA DIF
QUINTANA ROO

OFICIO DE COMISIÓN OFICIAL
Viáticos para Actividades Operativas

Oficio No. SDIF/DDGSDIF/SDGAA/DRMSG/DT/295/2024

Asunto: Oficio de comisión oficial

Chetumal, Q. Roo, a 14 de mayo del 2024

"2024. Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

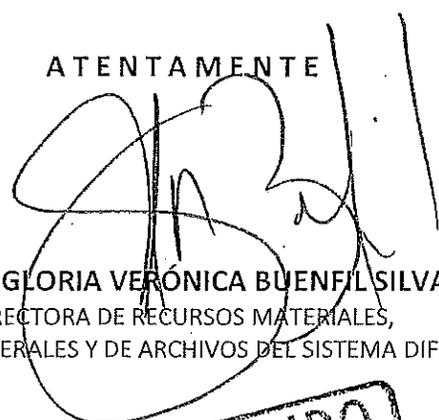
C. JOSÉ LUIS ARCHI YAMA
CHOFER DEL DEPTO. DE TRANSPORTES.
P R E S E N T E.-

AT'N MTRA. YENY ANEL ARGAEZ DÍAZ.
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS.

Por medio del presente, me permito informarle que ha sido comisionado a la ciudad de Cancún del municipio de Benito Juárez, los días 15, 16 y 17 de mayo del año en curso, en el vehículo de este Sistema DIF, PEUGEOT MANAGER, con placas de circulación 34-NDK; con la finalidad de trasladar al personal adscrito a la Subdirección General de Salud y Atención a Personas con Discapacidad del Sistema DIF para que asistan a realizar la toma de medidas y los preparativos para la entrega de prótesis. No omito manifestar que si se requiere hospedaje.

Agradeciendo de antemano la atención prestada, quedo de usted.

ATENTAMENTE


M.E.D. GLORIA VERÓNICA BUENFIL SILVA.
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES,
SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS DEL SISTEMA DIF Q.ROO.

C.c.p.- Expediente

