



QUINTANA
ROO
UNIDOS PARA
TRANSFORMAR



Oficio de Comisión No. IEEA/DAF/0226/2024
Solicitud de viáticos: IEEA/DAF/DRM/0322/2024

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza y Número de Empleado		Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción				
2024	2	Eventual Estatal 387		7777	APOYO ADMINISTRATIVO	APOYO ADMINISTRATIVO	DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES				
Nombre completo de la persona comisionada					Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Monto de personas acompañante s en el encargo o comisión de la persona comisionada		Importe ejercido por el total de acompañantes		
Nombre(s)		Primer apellido	Segundo apellido								
Luis Manuel		Castillo	Marín								
Banco y Clabe interbancaria		HSBC	0216900650089630 80								
R.F.C.:					Realizar recoja y traslado de bienes muebles de la coordinación de zona 05 José María Morelos, Quintana Roo, hacia el almacén estatal para su correspondiente trámite de baja durante el día 10 de junio del presente año.				Nacional	0	0
CAML/30224520											
Lugar de adscripción de la persona comisionada				Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión				
País		Estado	Ciudad/Localidad	País	Estado	Ciudad/ Localidad					
México		Quintana Roo	Chetumal	México	Quintana Roo	José María Morelos	Realizar recoja y traslado de bienes muebles de la coordinación de zona 05 José María Morelos, Quintana Roo, hacia el almacén estatal para su correspondiente trámite de baja, durante el día 10 de junio del presente año.				
Medio de Transporte				Hospedaje		Periodo del encargo o comisión					
Camión Chevrolet Redilla 3.5 toneladas, placas YA-8650-M				SI	NO	Salida (10/06/2024)		Regreso (10/06/2024)			
Clave partidas				Denominación de la partida			Importe asignado por concepto de gasto de viáticos				
							\$651.42				

PERSONA COMISIONADA

AUTORIZACION

TITULAR AREA ADMINISTRATIVA

TITULAR

LUIS MANUEL CASTILLO MARIN
APOYO ADMINISTRATIVO

LIC. HÉCTOR RUEDA LÓPEZ
JEFE DEL DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SG

C. NATALIA CONCEPCIÓN MARTÍNEZ SÁNCHEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LIC. HÉCTOR F. PUJIDO GONZÁLEZ
DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.