



# Proceso de verificación documental de expedientes propuestos para baja documental por las Unidades Administrativas adscritas al Honorable Ayuntamiento de Benito Juárez.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Archivo General del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

mayo

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Proceso de verificación documental de 28,656 expedientes contenidos en 2,220 cajas de los ejercicios fiscales 2002-2018, 2021-2022, propuestas para baja documental por las Unidades Administrativas adscritas al Honorable Ayuntamiento de Benito Juárez.

**Fecha de salida**

05/29/2024 - 05:00

**Fecha de regreso**

05/31/2024 - 22:00

**Datos de la partida****Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

1954.26

**Viáticos comprobados**

2059.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2059.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2059.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2059.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2024-06-06

**Reportes**

### **Actividades realizadas**

Verificar que los inventarios documentales, las fichas de valoración y acta de sesión de grupo interdisciplinario de valoración documental coincida con los expedientes presentados físicamente., verificar que los expedientes hayan vencido su tiempo de guarda precautoria., verificar que los contenidos de las series documentales presentados para su baja, no tengan expedientes con valor secundario.

### **Resultados obtenidos**

Se logro identificar la documentación susceptible de ser dado de baja por vencimiento de tiempo de guarda precautoria, integrándose la minuta de revisión correspondiente.

### **Contribuciones**

Se logro identificar 28,656 expedientes de diferentes unidades administrativas del Honorable Ayuntamiento de Benito Juárez, correspondientes a diferentes administraciones, susceptibles de causar baja contenidos en 2,220 cajas, esta acción permitirá generar espacios para generar espacio para nuevas transferencias, hacia el archivo de concentración del sujeto obligado.

### **Conclusiones**

Con este trabajo se obtiene la información necesaria para emitir la opinión técnica sobre el destino final de dicha documentación.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de actualización de la información**

2024-06-06

### **Fecha de validación de la información**

2024-06-06

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Departamento administrativa

### **Importe total de la comisión**

1955.26

### **Nombre completo**

Roberto Adriano Canto Montalvo

### **Cargo**

Analista Profesional



**COMISIONADO**

*(Nombre y firma)*

ROBERTO ADRIANO CANTO MONTALVO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.