



**Con el objetivo de trasladar material de oficina para su entrega en las oficinas de la representación del DIF en la zona norte.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Período que se reporta**

mayo

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Ciudad de Cancún, Benito Juárez

**Motivo del encargo o comisión**

Con el objetivo de trasladar material de oficina para su entrega en las oficinas de la representación del DIF en la zona norte.

**Fecha de salida**

05/21/2024 - 08:06

**Fecha de regreso**

05/22/2024 - 18:20

**Datos de la partida****Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

977.13

**Viáticos comprobados**

977.13

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

977.13

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

977.13

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatad

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

977.13

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2024-06-05

**Reportes**

### **Actividades realizadas**

Realicé la comisión a la ciudad de Cancún del municipio de Benito Juárez, los días 21 - 22 de mayo del presente año, en el vehículo oficial Ram 4000, con placa de circulación: SZ-2447-M, trasladé en dicho vehículo material de oficina para su entrega en las oficinas de la representación del DIF en la zona norte.

### **Resultados obtenidos**

Trasladé a las oficinas de la representación del DIF en la zona norte material de oficina como consumibles de papelería y de cómputo.

### **Contribuciones**

La Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales y de Archivos, en coordinación con el Departamento de Transportes, tiene la facultad de trasladar material para realizar actividades propias de cada área.

### **Conclusiones**

Se realizó el objetivo de la comisión en tiempo y forma logrando el objetivo de esta.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de actualización de la información**

2024-06-05

### **Fecha de validación de la información**

2024-06-05

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS / DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS

### **Importe total de la comisión**

977.13

### **Nombre completo**

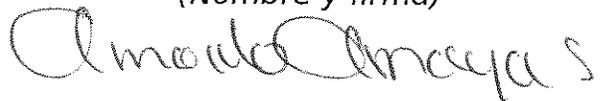
ARNOLDO AMAYA SOLIS

### **Cargo**

CHOFER DE TRANSPORTES

### **COMISIONADO**

*(Nombre y firma)*



DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.