

Actividades realizadas:

Se acudió a las oficinas de la SEQ, específicamente a la sala de juntas Moisés Sáenz, para atender la reunión de trabajo convocada para tratar los temas relacionados con la Matriz de Indicadores (MIR 2025), así como a las oficinas de la SEFIPLAN (Servicios Personales, Secretaría de Finanzas, Subsecretaría de Política Presupuestal), para realizar la entrega de un oficio de transferencia presupuestal para la aplicación del mismo en el sistema OperGob para dar suficiencia presupuestal a la segunda quincena de la nómina del mes de junio, y se recibieron varios oficios de información por parte de SEFIPLAN para la Universidad.

Resultados obtenidos:

Se logró el objetivo de la comisión, ya que en la reunión de trabajo a la que se acudió se tomaron acuerdos para la revisión y nuevo planteamiento de indicadores para el ejercicio 2025, basándose en lo que se tiene programado para el 2024. Por otra parte, se entregó de manera oportuna el oficio de suficiencia el cual fue aplicado en el sistema OperGob en el momento para el trámite consecutivo para la ministración del recurso, para evitar con ello retrasos y complicaciones, al trámite posterior para el cobro de la nómina de la segunda quincena de junio.

Contribuciones:

Con la asistencia a la reunión de trabajo, se firmó el acta de acuerdos tomados para la planeación y programación para el ejercicio 2025, confirmando de esta manera la participación en la misma. Así como con la entrega del oficio se dio cumplimiento a lo establecido para trámite y el ejercicio de los recursos en cuestión.

Conclusiones:

Con la asistencia a la reunión de trabajo, nos encontramos en posibilidad de poder comenzar con los trabajos de planeación y programación para el ejercicio 2025, Con la entrega de los oficios de recalendarización presupuestal, se podrá realizar la gestión del recurso sin mayor contratiempo para la segunda quincena de marzo, por parte del área de finanzas.

Marilyn Rosalía Montero Castillo
Coordinadora de Planeación y Evaluación