

V-0049



SECRETARÍA DE LA  
CONTRALORÍA

# Llevar a cabo el traslado del DG a reuniones en las delegaciones del Centro y a evento.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

julio

### Tipo de viaje

Local

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

### Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

Cancún y Playa del Carmen

### Motivo del encargo o comisión

Llevar a cabo el traslado del Director General a reuniones en las delegaciones del Centro y a evento.

### Fecha de salida

07/10/2024 - 02:00

**Fecha de regreso**

07/12/2024 - 23:00

## Datos de la partida

**Hospedaje**

1954.00

**Viáticos ministrados**

1954.26

**Viáticos comprobados**

1954.26

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1954.26

## Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1954.26

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3908.26

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2024-08-06

## Reportes

**Actividades realizadas**

Se realizó el traslado del Director General a Zona Norte a diversas reuniones del CCLQROO, así como a evento en la ciudad de Cancún.

**Resultados obtenidos**

El Director General llegó a todas las reuniones programadas tanto en las delegaciones del CCLQROO, así como al evento al cual fue invitado.

**Contribuciones**

Esto permite una mejor oportunidad de abordar todas aquellas situaciones en las delegaciones del CCLQROO.

**Conclusiones**

Se realizaron las actividades de manera oportuna, para lograr que el Director asista de manera puntual a cada reunión.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de actualización de la información**

2024-08-06

**Fecha de validación de la información**

2024-07-16

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección General

**Importe total de la comisión**

3908.26

**Nombre completo**

Manuel Jesús Ramírez Sanguino

**Cargo**

Chofer de la Dirección General



**COMISIONADO**

(Nombre y firma)

*Manuel Jesús Ramírez Sanguino*

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.