

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio		Trimestre		Tipo de Plaza y Número de Empleado		Clave o nivel del puesto		Denominación del puesto		Denominación del cargo		Área de adscripción									
2024		3		Evento Estatal 387		7777		APOYO ADMINISTRATIVO		APOYO ADMINISTRATIVO		DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES									
Nombre completo de la persona comisionada						Denominación del encargo o comisión						Tipo de viaje (Nacional / Internacional)		Número de personas acompañantes en el encargo o comisión de la persona comisionada		Importe ejercido por el total de acompañantes					
Nombre(s)		Primer apellido		Segundo apellido		Realizar reparación y mantenimiento de los inmuebles, traslado de bienes inventariados y entrega de material de oficina y limpieza en las coordinaciones y plazas comunitarias de las coordinaciones de zona 03, 09 de Cancun y 02 Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo, durante los días 19, 20, 21 y 22 de agosto del presente año.						Nacional		0		0					
Luis Manuel		Castillo		Marín																	
Banco y Clabe Interbancaria		HSBC		0216900660089630 80																	
R.F.C.:						CAML730224520															
Lugar de adscripción de la persona comisionada				Lugar del encargo o comisión				Motivo del encargo o comisión													
País		Estado		Ciudad/Localidad		País		Estado		Ciudad/Localidad		Realizar reparación y mantenimiento de los inmuebles, traslado de bienes inventariados y entrega de material de oficina y limpieza en las coordinaciones y plazas comunitarias de las coordinaciones de zona 03, 09 de Cancun y 02 Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo, durante los días 19, 20, 21 y 22 de agosto del presente año.									
México		Quintana Roo		Chetumal		México		Quintana Roo		Cancun y Felipe Carrillo Puerto											
Medio de Transporte		Hospedaje		Período del encargo o comisión		Salida (19/08/2024)		Regreso (22/08/2024)													
Camión Chevrolet Redline 3.5 toneladas, placas TA-9650-M		SI		NO																	
Clave partidas				Denominación de la partida				Importe asignado por concepto de gasto de viáticos													
								\$2,605.68													

PERSONA COMISIONADA

AUTORIZACION

TITULAR ÁREA ADMINISTRATIVA

TITULAR

LUIS MANUEL CASTILLO MARIN

U.C. HÉCTOR RUEDA LÓPEZ

C. NATALIA CONCEPCION MARTÍNEZ SÁNCHEZ

LIC. HÉCTOR R. PULIDO GONZÁLEZ

APOYO ADMINISTRATIVO

JEFE DEL DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SG

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.