



# SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

## ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL A LAS GRADUACIONES DEL PLANTEL CANCÚN I Y CANCÚN II

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2024

#### **Periodo que se reporta**

julio

#### **Tipo de viaje**

Local

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

CANCÚN QUINTANA ROO.

### Motivo del encargo o comisión

ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL A LAS GRADUACIONES DEL PLANTEL CANCÚN I Y CANCÚN II

### Fecha de salida

07/22/2024 - 05:00

### Fecha de regreso

07/24/2024 - 23:55

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de viáticos

2605.68

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2605.68

### Importe total no erogado

0.00

### Fecha de entrega del informe

2024-08-29

## Reportes

### Actividades realizadas

ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL A LAS GRADUACIONES DEL PLANTEL CANCÚN I Y CANCÚN II

### Resultados obtenidos

ENTREGA DE CONSTANCIAS A LOS ALUMNOS EGRESADOS

### Contribuciones

AGRADECER A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL EGRESADA LA ELECCIÓN DEL CECyTE COMO OPCIÓN EN EL NIVEL MEDIO SUPERIOR

### Conclusiones

LLEVAR A CABO EL EVENTO EL EVENTO PÚBLICO PARA LA ENTREGA DE CONSTANCIAS DE ALUMNOS DE LOS PLANTELES CANCÚN I Y CANCÚN II

## Datos de la información

### Periodo de actualización

julio - septiembre

### Fecha de actualización de la información

2024-08-29

### Fecha de validación de la información

2024-08-29

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

AREA FINANCIERA

### Importe total de la comisión

2605.68

**Nombre completo**

ARIANE LUCIA RAMIREZ ARCHI

**Cargo**

DIRECTORA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ARCHIVO

  
Ariane Lucia Ramirez Archi  
COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS**  
**DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
 ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO



**DIRECCIÓN GENERAL**

**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES Y VALIDACIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA  
 EN LA QUE SE DESARROLLÓ LA COMISIÓN OFICIAL**

<b>DATOS DEL OFICIO DE COMISIÓN Y ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS</b>	<b>NÚMERO</b>	CECYTE/DDG/DAFA/1205/2024
	<b>FECHA</b>	18/JULIO/2024

**CONSTANCIA**

**HAGO CONSTAR QUE EL C:** **MTRA. ARIANE LUCIA RAMIREZ ARCHI**  
**QUIEN SE DESEMPEÑA COMO:** **DIRECTORA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ARCHIVO**  
**LABORÓ EN ESTA CIUDAD DE:** **CANCÚN, QROO. MEX.**  
**LOS DÍAS:** **22 DE JULIO AL 24 DE JULIO DE 2024**  
**ACTIVIDADES REALIZADAS:** **ASISTIR EN REPRESENTACION DE LA DIRECTORA GENERAL A LAS  
GRADUACIONES DEL PLANTEL CANCUN 1 Y 2**

**VALIDACIÓN**

**POR EL SERVIDOR PÚBLICO**

*(Handwritten signature in blue ink)*



**NOMBRE Y FIRMA**



**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS**  
**DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
 ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

**DIRECCIÓN GENERAL**



**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES Y VALIDACIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA**  
**EN LA QUE SE DESARROLLÓ LA COMISIÓN OFICIAL**

<b>DATOS DEL OFICIO DE COMISIÓN Y ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS</b>	<b>NÚMERO</b>	CECYTE/DDG/DAFA/1205/2024
	<b>FECHA</b>	18/JULIO/2024

**CONSTANCIA**

**HAGO CONSTAR QUE EL C :** MTRA. ARIANE LUCIA RAMIREZ ARCHI

**QUIEN SE DESEMPEÑA COMO :** DIRECTORA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ARCHIVO

**LABORÓ EN ESTA CIUDAD DE :** CANCÚN, QROO. MEX.

**LOS DÍAS :** 22 DE JULIO AL 24 DE JULIO DE 2024

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** ASISTIR EN REPRESENTACION DE LA DIRECTORA GENERAL A LAS GRADUACIONES DEL PLANTEL CANCUN 1 Y 2

**VALIDACIÓN**

POR EL SERVIDOR PÚBLICO



SEP. SEMS. CECYTE  
 PLANTEL CANCUN II  
 COORDINACIÓN  
 ADMINISTRATIVA  
 CCT 23ETC0004N

*Catalina Mariana Miguel*  
 \_\_\_\_\_  
 NOMBRE Y FIRMA  
*Catalina Mariana Miguel*