



SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

Asesoramiento del manejo de archivo y comisiones abiertas en el Planetario Sayab de la ciudad de Playa del Carmen

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Consejo Quintanarroense de Ciencia y Tecnología

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

octubre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Playa del Carmen

Motivo del encargo o comisión

Asesoramiento del manejo de archivo y comisiones abiertas en el Planetario Sayab de la ciudad de Playa del Carmen

Fecha de salida

10/15/2024 - 05:00

Fecha de regreso

10/16/2024 - 23:55

Datos de la partida

Hospedaje

826.46

Viáticos ministrados

759.99

Viáticos comprobados

584.00

Viáticos no comprobables

175.99

Importe ejercido por partida de viáticos

584.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1410.46

Importe total no erogado

435.23

Fecha de entrega del informe

2024-10-25

Reportes

Actividades realizadas

Se asesoró sobre el manejo de Archivo que se realizará en el ente, para mejorar el uso correcto de la documentación generada y que se va a generar, asimismo asegurar la existencia de esta en cada uno de los cinco inmuebles de este Consejo. Se abordaron temas relacionados a las comisiones abiertas de cada uno de los servidores públicos y la entrega correcta de acuerdo a los lineamientos establecidos.

Resultados obtenidos

Se tomaron acuerdos que beneficiarán la fluidez del trabajo que se realizará, como por ejemplo.

- 1.- Llevar una nomenclatura ordenada en cada oficio que se emite y ser específico en la redacción de cada oficio de acuerdo a las funciones de cada servidor público.

2.- Apegarse a los lineamientos para poder realizar correctamente las Comisiones Abiertas.

Contribuciones

Esto va a contribuir principalmente en agilizar más el trámite administrativo en oficinas centrales, así como de evitar que existan deudores diversos; y en la parte Archivística, poder identificar y hallar con precisión algún documento de cierto tema en específico de acuerdo a las funciones de cada uno de los servidores públicos.

Conclusiones

Se lograron formalizar temas de Archivística y de Comisiones Abiertas para el mejoramiento del trabajo administrativo en oficinas centrales, de recepción y envío de documentación y sobre todo su manejo correcto y adecuado.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de actualización de la información

2024-10-25

Fecha de validación de la información

2024-10-23

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración, Finanzas y de Archivos

Importe total de la comisión

1845.69

Nombre completo

Emmanuel Quevedo Romero

Cargo

Jefe de Oficina de Planeación y Presupuestación

COMISIONADO

(Nombre y firma)

Emmanuel Quevedo Romero

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.