



INSTITUTO ESTATAL
PARA LA EDUCACIÓN
DE JÓVENES Y ADULTOS

ANEXO 3

Oficio de Comisión No. IEEJA/DSE/0202/2024
Oficio de Solicitud de viáticos No. IEEJA/DSE/0203/2024

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza y Número de Empleado	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción		
2024	4	BASE 133	2B	AUXILIAR DE ADMINISTRADOR	AUXILIAR DE ADMINISTRADOR	DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS		
Nombre completo de la persona comisionada			Denominación del encargo o comisión			Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión de la persona comisionada	Importe ejercido por el total de acompañantes
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido						
DANIEL ALFONSO	JUÁREZ	LÓPEZ	REALIZAR INVENTARIO Y REVISIÓN DE CONDICIONES DEL ALMACEN PARA EL RESGUARDO DE MÓDULOS DEL MEV (MODELO EDUCACIÓN PARA LA VIDA)			NACIONAL	0	0
Banco y Clabe Interbancaria	HSBC	021690064684378473						
R.F.C.:	JULD711031F35							
Lugar de adscripción de la persona comisionada			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión		
País	Estado	Ciudad/Localidad	País	Estado	Ciudad/Localidad			
MÉXICO	QUINTANA ROO	CHETUMAL	MÉXICO	QUINTANA ROO	JOSÉ MARÍA MORELOS	REALIZAR INVENTARIO Y REVISIÓN DE CONDICIONES DEL ALMACEN PARA EL RESGUARDO DE MÓDULOS DEL MEV (MODELO EDUCACIÓN PARA LA VIDA)		
Medio de Transporte			Hospedaje		Periodo del encargo o comisión			
					Salida (día/mes/año)		Regreso (día/mes/año)	
VEHICULO OFICIAL CHEVROLET BEAT, PLACAS URY-383-L			SI NO X		23/10/2024		23/10/2024	
Clave partidas			Denominación de la partida			Importe asignado por concepto de gasto de viáticos		
						\$651.42		

PERSONA COMISIONADA

AUTORIZACION

TITULAR ÁREA ADMINISTRATIVA

TITULAR

DANIEL ALFONSO JUÁREZ LÓPEZ
AUXILIAR DE ADMINISTRADOR

LCDO. LUIS ALBERTO MONTES CORDOBA
DIRECTOR DE SERVICIOS EDUCATIVOS

C. NATALIA CONCEPCION MARTINEZ SANCHEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

LIC. HECTOR R. FULIDO GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.