



Oficio de Comisión No. IEEA/DDGIEEJA/0745/2024
Oficio de Solicitud No. IEEA/DDG/IEEJA/SP/70/2024

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza y Número de Empleado	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2024	4	Confianza 349	CCE300	Secretaría Particular	Secretario Particular	Dirección General
Nombre completo de la persona comisionada			Denominación del encargo o comisión		Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión de la persona comisionada
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido				Importe ejercido por el total de acompañantes
Manuel Alfredo	Rodríguez	Castillo	Asistir a la Reunión de Trabajo con la Coordinadora de Zona 08 y Asistir a la Entrega de Certificados de Primaria y Secundaria derivado al Convenio de Colaboración con la Sociedad de Padres de Familia en la Ciudad de Playa del Carmen, Quintana Roo.		Nacional	0
Banco y Clabe Interbancaria	HSBC	0216900652877019 67				
R.F.C.:	ROCM-800724-LH1					
Lugar de adscripción de la persona comisionada			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión
País	Estado	Ciudad/Localidad	País	Estado	Ciudad/Localidad	
México	Quintana Roo	Chelumai	México	Quintana Roo	Playa del Carmen	Asistir a la Reunión de Trabajo con la Coordinadora de Zona 08 y Asistir a la Entrega de Certificados de Primaria y Secundaria derivado al Convenio de Colaboración con la Sociedad de Padres de Familia en la Ciudad de Playa del Carmen, Quintana Roo.
Medio de Transporte		Hospedaje		Periodo del encargo o comisión		
				Salida (día/mes/año)		Regreso (día/mes/año)
Terrestre		SI NO X		24/10/2024		25/10/2024
Clave partidas		Denominación de la partida				Importe asignado por concepto de gasto de viáticos
						\$ 1,737.12

PERSONA COMISIONADA	AUTORIZACION	TITULAR AREA ADMINISTRATIVA	TITULAR
C. MANUEL ALFREDO RODRIGUEZ CASTILLO	LIC. HÉCTOR R. PULIDO GONZÁLEZ	C. NATALIA CONCEPCION MARTINEZ SÁNCHEZ	LIC. HÉCTOR R. PULIDO GONZÁLEZ
SECRETARIO PARTICULAR	DIRECTOR GENERAL	DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.