



# SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

**Comisionado para trasladar al secretario de turismo a las diferentes reuniones programadas en la agenda de la Secretaria en la ciudad de Cancún, Quintana Roo, los días 08 y 09 de noviembre del presente año.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Secretaría de Turismo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2024

### **Periodo que se reporta**

noviembre

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCÚN

**Motivo del encargo o comisión**

Comisionado para trasladar al secretario de turismo a las diferentes reuniones programadas en la agenda de la Secretaría en la ciudad de Cancún, Quintana Roo, los días 08 y 09 de noviembre del presente año.

**Fecha de salida**

11/08/2024 - 08:00

**Fecha de regreso**

11/09/2024 - 23:30

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

1302.84

**Viáticos comprobados**

0.00

**Viáticos no comprobables**

1302.84

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1302.84

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1302.84

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1302.84

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2024-11-11

## Reportes

**Actividades realizadas**

COMISIONADO PARA TRASLADAR AL LIC. BERNARDO CUETO RIESTRA A LA CIUDAD DE CANCÚN , QUINTANA ROO Y LLEVAR A CABO LA AGENDA DEL DESPACHO PROGRAMADA DEL 08 AL 09 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.

**Resultados obtenidos**

TRASLADOS DEL SECRETARIO EN TIEMPO Y FORMA EN CADA REUNIÓN PROGRAMADA EN LA AGENDA DEL DESPACHO DE LA SECRETARIA.

**Contribuciones**

CUIDAR LA INTEGRIDAD FISICA DEL SECRETARIO EN TODO MOMENTO DEL RECORRIDO A LAS REUNIONES.

**Conclusiones**

SE LLEGO EN TIEMPO Y FORMA EN TODAS LAS REUNIONES PROGRAMADAS DEL SECRETARIO EN LA AGENDA DEL DESPACHO DE LA SECRETARIA PROCURANDO SIEMPRE SU INTEGRIDAD.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de actualización de la información**

2024-11-11

**Fecha de validación de la información**

2024-11-11

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DESPACHO DE LA SECRETARIA

**Importe total de la comisión**

1302.84

**Nombre completo**

JUAN CARLOS VALDEZ LARA

**Cargo**

CHOFER

COMISIONADO

(Nombre y firma)

Juan Carlos Valdez Lara  


DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.