

Dirección de Administración y Finanzas

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANCÚN



CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS DE ADSCRIPCIÓN

17 DIC 2024
Edo de
DEPARTAMENTO
DE RECURSOS
HUMANOS

NÚMERO DE OFICIO DE LA ORDEN DE
MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

UTC/DAF/DCF/208/2024

POR EL FUNCIONARIO/A RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA
CUAL SE DESARROLLA LA COMISIÓN

HAGO CONSTAR QUE: CARLOS CONTRERAS VELAZQUEZ

LABORÓ EN LA CIUDAD DE: CHETUMAL, QUINTANA ROO

LOS DÍAS: 9 y 10 DE DICIEMBRE 2024

Lian Jaimón Pray Medina
NOMBRE Y FIRMA



POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN
EL/LA COMISIONADA CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN
TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

UT Cancún | BIS UNIVERSITIES
Universidad Tecnológica
de Cancún
DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

Yaneth Faisal Padrón

SELLO

CANCUN, QUINTANA ROO A 11 DE DICIEMBRE DE 2024

ASUNTO: Informe de comisión.

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio de la presente, me permito informarle que, con motivo de la comisión a la Ciudad de Chetumal los días 9 y 10 de diciembre del presente año, asistí a las oficinas de SEFIPLAN para llevar a cabo el trámite correspondiente a la primera quincena y la prima vacacional del mes de diciembre.

Me complace informarle que se concluyó de manera satisfactoria toda la tramitología ante las dependencias involucradas.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LCP. - Carlos Contreras Ventura
Jefe del departamento de Contabilidad y Finanzas

UT | BIS
Cancún UNIVERSITIES
Universidad Tecnológica
de Cancún
Departamento de
Contabilidad
y Finanzas