

Informe de Comisión para la gestión de trámites y procesos con la CEMER para el Programa Anual de Mejora Regulatoria

Comisionada: Jessica Tenorio Ramírez

Lugar: Chetumal Q. Roo.

Fecha: 18 de diciembre de 2024.

Introducción

- **Contexto:** Breve descripción del Programa Anual de Mejora Regulatoria (PRM) y su importancia para la CEMER.
- **Objetivo de la Comisión:** Detallar el objetivo principal de la comisión de trabajo (gestionar trámites para el reporte final del PRM 2024 y planificar el PRM 2025).
- **Alcance:** Definir los límites del informe, es decir, qué aspectos se cubrirán en detalle.

Actividades Realizadas

- Detallar los procesos de recolección de datos y documentación relacionados con el PRM 2024.
- Describir las etapas de elaboración del reporte, desde la estructuración hasta la revisión final.
- Detallar las reuniones y comunicaciones con las diferentes áreas de la CEMER involucradas en el proceso.
- Indicar si se cumplieron los compromisos establecidos en el PRM 2024.

Resultados Obtenidos

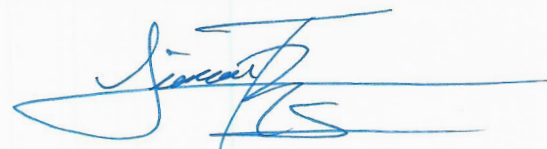
- Indicar que se entregó el reporte final del PRM 2024 en tiempo y forma.
- Mencionar los aprendizajes obtenidos durante el proceso de elaboración del reporte y seguimiento del PRM 2024.
- Evaluar el impacto del PRM 2024 en los procesos internos de la CEMER.

Contribuciones

- Destacar el papel fundamental de la comisión en el éxito del PRM 2024.
- Explicar cómo el PRM 2024 ha contribuido a mejorar la eficiencia y eficacia de los procesos internos de la CEMER.
- Indicar cómo los resultados del PRM 2024 se alinean con los objetivos generales de la mejora regulatoria.

Conclusiones

- Recapitular los principales logros alcanzados durante el periodo.
- Mencionar los desafíos encontrados durante el proceso y las lecciones aprendidas.
- Proponer mejoras para el proceso de implementación del PRM 2025.



JESSICA TENORIO RAMÍREZ

Dirección de Planeación, Programación, Evaluación y
Unidad de Transparencia, Acceso a la Información
Pública y Protección de Datos Personales
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANCÚN

CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS DE ADSCRIPCIÓN

NÚMERO DE OFICIO DE LA ORDEN DE
MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

UTC/SDPE/102/2024

POR EL FUNCIONARIO/A RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA
CUAL SE DESARROLLA LA COMISIÓN

HAGO CONSTAR QUE: JESSICA TENORIO RAMÍREZ

LABORÓ EN LA CIUDAD DE: CHETUMAL, Q. ROO

LOS DÍAS: 18/12/2024

Judith Areli Cornelio Ramo
NOMBRE Y FIRMA

GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA
REGISTRO
SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN
EL/LA COMISIONADA CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN
TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

Salvador Carrera Bautista

UT | BIS
Cancún UNIVERSITIES
Universidad Tecnológica
de Cancún
DIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN
SELLO