SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

Asistir como parte del equipo que impartirá el curso del uso y manejo de Buzón Tributario, que se implementará en el proceso automatizado de Control de Obligaciones a los Directores de Recaudación.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Servicio de Administración Tributaria del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

octubre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

759.99

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCÚN

Motivo del encargo o comisión

Asistir como parte del equipo que impartirá el curso del uso y manejo de Buzón Tributario, que se implementará en el proceso automatizado de Control de Obligaciones a los Directores de Recaudación.

Fecha de salida

10/11/2024 - 06:00

Fecha de regreso

10/11/2024 - 23:30

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

759.99

Viáticos comprobados

690.00

Viáticos no comprobables

69.99

Importe ejercido por partida de viáticos

759.99

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

690.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

759.99

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2024-10-15

Reportes

Actividades realizadas

Participar como elemento del equipo que impartió el curso sobre el uso del Buzón Tributario, que se implementará en el proceso automatizado de control de obligaciones para los Directores de Recaudación.

Resultados obtenidos

Capacitación en el uso de la herramienta tecnológica dirigida a los Directores de Recaudación y al personal involucrado en el proceso diario de Control de Obligaciones en el Estado.

Contribuciones

Durante el curso de capacitación sobre el sistema informático, resolvimos las dudas y recopilamos las inquietudes de los asistentes. Además, se acordó que la implementación del nuevo proceso automatizado de control de obligaciones se realizará en el mes de noviembre.

Conclusiones

1. Los asistentes comprendieron las funcionalidades que se agregarán al sistema, lo que facilitará la implementación en el proceso automatizado de control de obligaciones vía buzón tributario.
2. Se estableció noviembre como la fecha para la implementación del nuevo proceso, lo que brinda un marco temporal adecuado para que los equipos de trabajo se preparen.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de actualización de la información

2024-10-15

Fecha de validación de la información

2024-10-15

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Importe total de la comisión

759.99

Nombre completo

LILI LIZARDI RODRÍGUEZ

Cargo

DESARROLLADORA DE SISTEMAS

Lili Lizardo Rodriguez

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.