

**Dirección de Planeación, Programación, Evaluación  
y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información  
Pública y Protección de Datos Personales**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANCÚN**

**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES  
TEMPORALES EN LUGARES DISTINTOS DE ADSCRIPCIÓN**

**NÚMERO DE OFICIO DE LA ORDEN DE  
MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES**

UTC/SDPE/014/2025

**POR EL FUNCIONARIO/A RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE  
LA CUAL SE DESARROLLA LA COMISIÓN**

HAGO CONSTAR QUE: JOAQUIN DASAHET MARTINEZ DZUL

LABORÓ EN LA CIUDAD DE: CHETUMAL

LOS DÍAS: 19 de Marzo de 2025

MARGARITA P.

**NOMBRE Y FIRMA**



19 MAR 2025

DES-PACHO SELLO SECRETARÍA  
**RECIBIDO**

**POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN  
EL/LA COMISIONADA CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN  
TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS**

**TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE**

Salvador Carrera Bautista



Universidad Tecnológica  
de Cancún

**DIRECCIÓN DE  
PLANEACIÓN**

**Actividades realizadas:**

Se acudió a las oficinas de SEFIPLAN y de la SEQ, a las diferentes áreas que correspondían, para realizar la entrega de los oficios de "Solicitud de autorización para el uso de Remanentes de Ingresos Propios" y "Solicitud de Autorización (Ajuste Presupuestal derivada del Convenio Federal)".

**Resultados obtenidos:**

Se logró el objetivo de la comisión, se entregó en tiempo y forma los oficios que eran urgentes para su entrega, para las Solicitudes de Autorización de Remanentes de Ingresos Propios y el Ajuste al Presupuesto por convenio específico.

**Contribuciones:**

Con la entrega de los oficios para la Solicitud de Autorización de Remanentes de Ingresos Propios y el Ajuste al Presupuesto por convenio específico, se contribuye a que el trámite de ministración del recurso sea sin contratiempos y lo más fluido que se pueda, para el área contable de la universidad, así como para el área de Servicios Personales de la SEFIPLAN, cumpliendo con el requerimiento establecido.

**Conclusiones:**

Con la entrega de los oficios de "Solicitud de autorización para el uso de Remanentes de Ingresos Propios" y "Solicitud de Autorización (Ajuste Presupuestal derivada del Convenio Federal)", se aseguran la correcta asignación de recursos, la cual permite la flexibilidad necesaria para ajustar el presupuesto conforme a las necesidades emergentes.



Ing. Joaquin Dasahet Martinez Dzul

**Ingeniero en Sistemas de la Dirección de Planeación,  
Programación, Evaluación y Presupuesto.**