



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

**comisionado a la ciudad de Cancún, Quintana Roo,  
el día 24 de abril del 2025, para asistir a reuniones  
de trabajo con el Secretario de Turismo y tratar  
asuntos correspondientes al presupuesto 2025.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Secretaría de Turismo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

abril

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal  
**Municipio de origen**  
Othón P. Blanco  
**País de destino**  
México

**Estado de destino**

Quintana Roo  
**Ciudad de destino**  
Cancún

**Motivo del encargo o comisión**  
comisionado a la ciudad de Cancún, Quintana Roo, el día 24 de abril del 2025, para asistir a reuniones de trabajo con el Secretario de Turismo y tratar asuntos correspondientes al presupuesto 2025.

**Fecha de salida**  
04/24/2025 - 06:00

**Fecha de regreso**  
04/24/2025 - 23:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**  
0.00

**Hospedaje**  
0.00

**Viáticos ministrados**  
905.12

**Viáticos comprobados**  
241.00

**Viáticos no comprobables**  
181.02

**Importe ejercido por partida de viáticos**  
422.02

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**  
422.02

**Arrendamiento de Vehículos**  
0.00

**Recurso económico**  
Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**  
422.02

**Importe total no erogado**

483.10

## **Fecha de entrega del informe**

2025-04-28

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

Reunión con el Secretario de Turismo para tratar temas de presupuesto, el cual es una herramienta fundamental en el que se establecen de manera anticipada los ingresos y egresos previstos durante un periodo determinado, permitiendo así una asignación eficiente de los recursos disponibles para cumplir con los objetivos estratégicos.

### **Resultados obtenidos**

Acuerdos para un mejor control del presupuesto, identificación de áreas con subejercicio y reasignación de recursos, reforzamiento del mecanismo de control y seguimiento presupuestal.

### **Contribuciones**

Propuestas para optimizar los procesos, recomendaciones sobre la priorización de proyectos. Las decisiones tomadas durante la reunión apuntan a una mejora en la asignación de recursos y a una ejecución más eficiente del presupuesto.

### **Conclusiones**

Con las medidas acordadas se tendrá un mejor control y agilidad en los trámites, así mismo optimizar el uso de los recursos disponibles, asegurar que los proyectos con mayor impacto cuenten con los fondos necesarios, y hacer un uso más eficiente y transparente del presupuesto público.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de actualización de la información**

2025-04-28

### **Fecha de validación de la información**

2025-04-28

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

### **Importe total de la comisión**

422.02

### **Nombre completo**

CLAUDIO CALDERÓN MALDONADO

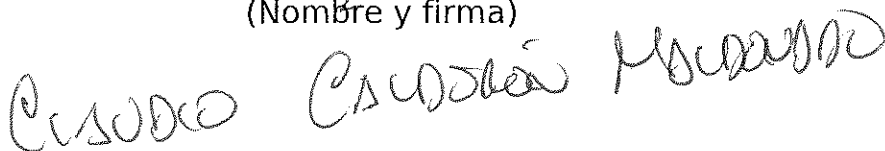
### **Cargo**

DIRECTOR ADMINISTRATIVO



COMISIONADO

(Nombre y firma)



DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.