



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## **POR MOTIVO DE LA VISITA DE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2025

#### **Periodo que se reporta**

mayo

#### **Tipo de viaje**

Local

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCÚN

**Motivo del encargo o comisión**

POR MOTIVO DE LA VISITA DE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO

**Fecha de salida**

05/14/2025 - 08:00

**Fecha de regreso**

05/16/2025 - 21:30

**Datos de la partida****Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

1140.00

**Viáticos ministrados**

2715.36

**Viáticos comprobados**

2219.59

**Viáticos no comprobables**

495.77

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2715.36

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2715.36

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3855.36

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2025-05-21

**Reportes****Actividades realizadas**

Se colaboró en la elaboración del diagnóstico del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo, llevado a cabo por la Organización Internacional del Trabajo, en concordancia con las funciones de la Dirección de Planeación y Archivo.

### Resultados obtenidos

Se firmaron acuerdos y compromisos orientados a optimizar los procesos administrativos del Centro de Conciliación Laboral, dentro del ámbito de competencia de la Dirección de Planeación y Archivo.

### Contribuciones

Se aclararon las dudas sobre los procesos administrativos que lleva a cabo la Dirección de Planeación y Archivo.

### Conclusiones

De acuerdo a los acuerdos del diagnóstico proporcionado por la OIT, se llevarán a cabo acciones para mejorar los procesos a fin de mejorar los procesos administrativos.

## Datos de la información

### Periodo de actualización

abril - junio

### Fecha de actualización de la información

2025-05-21

### Fecha de validación de la información

2025-05-21

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Planeación y Archivo

### Nota

La factura 8291, es compartida y el monto que corresponde a esta comisión es de \$1,140.00

### Importe total de la comisión

3855.36

### Nombre completo

PABLO FRANCISCO ESTRELLA CETINA

### Cargo

DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y ARCHIVO



COMISIONADO

PABLO FRANCISCO ESTRELLA CETINA

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.