



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Apoyar en la coordinación y supervisión de la logística del evento Celebración del Día de la Niña y el Niño en Cozumel, Zona Continental del municipio de Isla Mujeres ,100 comunidades de Lázaro Cárdenas e Isla Mujeres**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2025

### **Periodo que se reporta**

abril

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cozumel, Zona Continental del municipio de Isla Mujeres ,100 comunidades de Lázaro Cárdenas e Isla Mujeres

**Motivo del encargo o comisión**

Apoyar en la coordinación y supervisión de la logística del evento Celebración del Día de la Niña y el Niño en Cozumel, Zona Continental del municipio de Isla Mujeres ,100 comunidades de Lázaro Cárdenas e Isla Mujeres

**Fecha de salida**

04/23/2025 - 07:00

**Fecha de regreso**

04/27/2025 - 23:00

**Datos de la partida**

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

3054.78

**Viáticos comprobados**

3054.78

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3054.78

**Partidas Adicionales**

**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

**Importe ejercido por partida**

580.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3634.78

**Importe total no erogado**

380.00

**Fecha de entrega del informe**

2025-05-26

**Reportes**

### **Actividades realizadas**

Se llevo a cabo la comisión durante el periodo del 23 al 26 de abril del presente año, para apoyar en el Eventos para la Celebración del Día de la Niña y el Niño de acuerdo con el siguiente itinerario: el día 23 de abril: Traslado a la cabecera municipal del municipio de Cozumel, el día 24 de abril: Coordinación y supervisión de la logística del evento Celebración del Día de la Niña y el Niño en la cabecera municipal del municipio de Cozumel, el día 25 de abril: Coordinación y supervisión de la logística del evento Celebración del Día de la Niña y el Niño en la Zona Continental del municipio de Isla Mujeres y el día 26 de abril: Coordinación y supervisión de la logística del evento Celebración del Día de la Niña y el Niño 100 comunidades en la localidad de Kantunilkin en el municipio del Lázaro Cárdenas y en la cabecera municipal del municipio de isla mujeres.

### **Resultados obtenidos**

Se desempeño de manera exitosa el Evento "Celebración del Día de la Niña y el Niño" en el cual familias en la cabecera municipal del municipio de Cozumel, Zona Continental del municipio de Isla Mujeres, localidad de Kantunilkin en el municipio del Lázaro Cárdenas y cabecera municipal del municipio de isla mujeres. pasaron una tarde divertida en la cual recibieron regalos, jugos, y se realizó una rifa para niñas y niños.

### **Contribuciones**

Logística, operatividad, obsequios y presentación artística para todas las familias asistentes al Evento "Celebración del Día de la Niña y el Niño", se realizaron de acuerdo a lo establecido en la ficha técnica programada, sin contrat tiempo alguno

### **Conclusiones**

Evento realizado en tiempo y forma, con la presencia de las autoridades que dieron realce a la reunión.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de actualización de la información**

2025-05-26

### **Fecha de validación de la información**

2025-05-26

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Recursos Financieros / Dirección Técnica de Planeación y Mejora Regulatoria

### **Importe total de la comisión**

4014.78

### **Nombre completo**

Oscar Roman Rosado Perez

### **Cargo**

Auxiliar Administrativo

COMISIONADO

(Nombre y firma)

Oscar Roman Rosado Perez  


DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

Oscar Roman Rosado Perez

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized version of the name Oscar Roman Rosado Perez, written below the printed name.