



GOBIERNO DEL ESTADO  
2022|2027

**SABGOB**

SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# REALIZAR EL LEVANTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DIGITAL DE BITÁCORA PARA EL REGISTRO DE TRANSACCIONES DE VENTA EN LÍNEA Y/O A DOMICILIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y EFECTUAR ENTREVISTAS CON PROGRAMADORES

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Secretaría de Finanzas y Planeación

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2025

### Periodo que se reporta

marzo

### Tipo de viaje

Local

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

REALIZAR EL LEVANTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DIGITAL DE BITÁCORA PARA EL REGISTRO DE TRANSACCIONES DE VENTA EN LÍNEA Y/O A DOMICILIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y EFECTUAR ENTREVISTAS CON PROGRAMADORES

**Fecha de salida**

03/25/2025 - 07:00

**Fecha de regreso**

03/28/2025 - 23:00

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

3620.48

**Viáticos comprobados**

1832.00

**Viáticos no comprobables**

724.09

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2556.09

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2556.09

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2556.09

**Importe total no erogado**

1064.39

**Fecha de entrega del informe**

2025-04-03

## Reportes

**Actividades realizadas**

Sesiones de trabajo con la Dirección General de Licencias de Bebidas Alcohólicas (DGLBA) y su personal operativo, orientadas a identificar los procesos actuales de registro, supervisión y control de las ventas en línea de bebidas alcohólicas.

Validación de los requerimientos y determinar aspectos críticos de seguridad, trazabilidad, verificación documental y generación de reportes.

Registro y sistematización de la información recabada.

**Resultados obtenidos**

Levantamiento integral de los requerimientos funcionales y no funcionales para el desarrollo de la plataforma digital. Identificación de los distintos tipos de usuarios del sistema.

Definición de procesos específicos para la verificación de licencias, monitoreo de entregas y captura de evidencia de las transacciones.

Priorización de medidas de seguridad para la protección de datos personales, interoperabilidad segura y acceso controlado a la información.

**Contribuciones**

Articulación entre la Dirección General de Licencias de Bebidas Alcohólicas y la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para un entendimiento común de los procesos administrativos y tecnológicos requeridos.

Recomendaciones técnicas para el diseño de los módulos de autenticación, trazabilidad logística, validación de licencias y gestión de reportes.

**Conclusiones**

La comisión cumplió satisfactoriamente su objetivo de recabar y organizar los requerimientos necesarios para la implementación de la plataforma digital de bitácora. Las mesas de trabajo y entrevistas realizadas permitieron entender a profundidad los flujos operativos actuales y los retos normativos y tecnológicos implicados.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de actualización de la información**

2025-04-03

**Fecha de validación de la información**

2025-04-03

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

**Importe total de la comisión**

2556.09

**Nombre completo**

LINDA TALINA GALÁN CRUZ

**Cargo**

DIRECTORA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

  
LINDA TALINA GALAN CRUZ

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.