



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Brindar apoyo en la logística y organización de la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Nacional de Protección Civil.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Coordinación Estatal de Protección Civil

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

brindar apoyo en la logística y organización de la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Nacional de Protección Civil, que se realizará el miércoles 9 de julio de 2025, en el Complejo de Seguridad C5 ubicado en carretera Cancún - Tulum 814, 77560 en e

Fecha de salida

07/08/2025 - 08:00

Fecha de regreso

07/09/2025 - 22:00

Datos de la partida

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

1357.68

Viáticos comprobados

1357.68

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1357.68

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1357.68

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1357.68

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2025-07-11

Reportes

Actividades realizadas

Brindé apoyo en la logística y organización de la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Nacional de Protección Civil, que se realizó en el Complejo de Seguridad del C5.

Resultados obtenidos

Participación del estado en la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Nacional de Protección Civil.

Contribuciones

1. Reunión previa con el fin de organizar la Sesión Extraordinaria.
2. Verificación de asistencia de los invitados.
3. Distribución de personificadores de los invitados.
3. Recepción de autoridades invitadas.
4. Acomodo de las autoridades.
5. Desarrollo de la Sesión Extraordinaria del Consejo Nacional.
6. Despedida de las autoridades invitadas.

Conclusiones

El apoyo en la logística y organización de esta sesión es fundamental para garantizar un evento productivo y ordenado, que facilite la participación efectiva de todos los asistentes.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de actualización de la información

2025-07-11

Fecha de validación de la información

2025-07-11

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Unidad Administrativa de la Secretaría de Gobierno

Importe total de la comisión

1357.68

Nombre completo

MARY ARGELIA DAVILA PACHECO

Cargo

ANALISTA TÉCNICO

COMISIONADO

(Nombre y firma)


Mary Argelia Davila Pacheco

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.