



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Realizar recorrido de verificación del estado de los Centros de Entrega del Programa Comemos Tod@s, en la modalidad “Apoyo Económico”

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Seguridad Alimentaria del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Realizar recorrido de verificación del estado de los Centros de Entrega del Programa Comemos Tod@s, en la modalidad "Apoyo Económico"

Fecha de salida

07/29/2025 - 05:00

Fecha de regreso

07/29/2025 - 23:45

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

678.84

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

678.84

Importe ejercido por partida de viáticos

678.84

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

678.84

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

678.84

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

Reportes

Actividades realizadas

El punto de partida fue la ciudad de Chetumal a las 5:00 am de la agencia de seguridad alimentaria con destino a la ciudad de Cancún, llegando a las 10:50 am y retornando a la ciudad de Chetumal a las 11:45 pm Para proceder a establecer horarios de visita en cada centro de entrega correspondiente, así como: verificar la llegada, almacenamiento y distribución de los Paquetes alimentarios.

Levantar observaciones o sugerencias.

Elaboración de informe con hallazgos y oportunidades de mejora.

Evaluar las condiciones de higiene y seguridad.

Propuesta de acciones correctivas si es necesario.

Registro fotográfico y documental del recorrido.

Resultados obtenidos

Se verifico la llegada, almacenamiento y distribución de los paquetes alimentarios en cada centro de entrega se evaluó las condiciones de higiene y seguridad.

Se realizó observaciones y se propusieron sugerencias de como mejorar la distribución de los paquetes alimentarios.

Se tomó evidencia fotográfica de los recorridos

Contribuciones

Se identificaron oportunidades para agilizar la llegada, almacenamiento y distribución de los Paquetes Alimentarios, reduciendo tiempos de espera y mejorando la organización en los centros de entrega. Se sugirieron estrategias para mejorar la logística de entrega de Paquetes Alimentarios.

Se recopilo evidencia fotográfica que servirá para futuras evaluaciones y como referencia para implementar mejoras continuas en el proceso de distribución de Paquetes Alimentarios.

Conclusiones

El recorrido realizado permitió verificar el correcto desarrollo del proceso de llegada, almacenamiento y distribución de los Paquetes alimentarios en los centros de Entrega.

Las observaciones y sugerencias realizadas durante el recorrido contribuirán a mejorar el proceso de distribución, garantizando una entrega más ágil y ordenada, beneficiando tanto a los encargados de la distribución como a los receptores de los Paquetes Alimentarios.

Finalmente, la evidencia fotográfica obtenida servirá como respaldo para futuras visitas y como referencia para la implementación de mejoras en la gestión de los Paquetes alimentarios.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de actualización de la información

2025-07-30

Fecha de validación de la información

2025-07-30

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS

Importe total de la comisión

678.84

Nombre completo

Jeiny Dariana González Córdova

Cargo



LIC. JEINY DARIANA GONZÁLEZ CÓRDOVA

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.