



Oficio de Comisión No. IEEA/DI/033/2025

Oficio de Solicitud No. IEEA/DI/034/2025

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza y Número de Empleado	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción		
2025	3	116 198	8	Soporte Técnico y Capacitación	Jefe de Departamento	Informática		
Nombre completo de la persona comisionada		Denominación del encargo o comisión			Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión de la persona comisionada	Importe ejercido por el total de acompañantes	
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido						
RAÚL FRANCISCO	ZAVALA	CASTILLO	Mantenimiento Correctivo y Preventivo a los equipos en las Plazas Comunitarias de la Coordinación 04, Lázaro Cardenas, CROC y Josefa Ortiz de Domínguez.			Nacional	0	0
Banco y Clabe Interbancaria	BBVA	012 180 015856221282						
R.F.C.	ZACR790812C43							
Lugar de adscripción de la persona comisionada			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión		
País	Estado	Ciudad/Localidad	País	Estado	Ciudad/Localidad			
México	Quintana Roo	Chetumal	México	Quintana Roo	Lázaro Cardenas	Mantenimiento Correctivo y Preventivo a los equipos en las Plazas Comunitarias de la Coordinación 04, Lázaro Cardenas, CROC y Josefa Ortiz de Domínguez		
Medio de Transporte		Hospedaje		Período del encargo o comisión				
				Salida (día/mes/año)		Regreso (día/mes/año)		
Automovil		SI NO: X		29 de julio del 2025		30 de julio del 2025		
Clave partidas		Denominación de la partida				Importe asignado por concepto de gasto de viáticos		
						\$1,583.96		

PERSONA COMISIONADA

AUTORIZACION

TITULAR ÁREA ADMINISTRATIVA

TITULAR

LIC. RAÚL FCO. ZAVALA CASTILLO
APOYO ADMINISTRATIVO

LIC. JOSÉ ALVARO CARLOS
GABRIEL MUÑOZ SABIDO
Directo de Informática

Mtro. Julio Eduardo Arizmendi Novelo
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LIC. HECTOR R. PULIDO GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.



"VIATICOS PARA ACTIVIDADES OPERATIVAS"

Oficio No. IEEJA/DI/033/2025

Asunto: Comisión

Chetumal, Quintana Roo; a 23 de julio del 2025

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución

Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo".

Lic. Raúl Fco. Zavala Castillo
Apoyo Técnico en Informática
PRESENTE.

Sirva este conducto para informar a usted, que ha sido comisionado, los días del 29 al 30 de julio del año en curso, para Mantenimiento Correctivo y Preventivo a los equipos en las Plazas Comunitarias de la Coordinación 04, Mpio. de Lázaro Cárdenas, CROC y Josefa Ortiz de Domínguez.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Lic. José Álvaro Carlos Gabriel Muñoz Sabido

Director de Informática.

C.c.p.- Expediente/Minutario

