



**SABGOB**  
**SECRETARÍA**  
**ANTICORRUPCIÓN**  
**Y BUEN GOBIERNO**

## **Apoyo al director general en el traslado a diversas reuniones en la ciudad de Cancún y posteriormente el traslado a la ciudad de Chetumal.**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Consejo Quintanarroense de Ciencia y Tecnología

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2025

#### **Periodo que se reporta**

octubre

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Apoyo al director general en el traslado a diversas reuniones en la ciudad de Cancún y posteriormente el traslado a la ciudad de Chetumal

**Fecha de salida**

10/12/2025 - 23:30

**Fecha de regreso**

10/14/2025 - 18:00

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

790.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

790.00

**Hospedaje**

1018.26

**Viáticos ministrados**

1583.96

**Viáticos comprobados**

1583.96

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1583.96

**Recurso económico**

Estatad

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3392.22

**Importe total no erogado**

113.14

**Fecha de entrega del informe**

2025-10-14

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Me traslade a la ciudad de Cancún para el apoyo en el traslado del director general a diversas reuniones de trabajo, en el traslado al aeropuerto donde viajo a la ciudad de Tabasco, posteriormente se le traslado a la ciudad de Chetumal para seguir con su agenda de trabajo.

**Resultados obtenidos**

Las reuniones del funcionario se realizaron con normalidad.

### **Contribuciones**

Se traslado al funcionario en los tiempos establecidos para el cumplimiento de sus actividades.

### **Conclusiones**

Se cumplió con todo lo señalado en la comisión.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de actualización de la información**

2025-10-14

### **Fecha de validación de la información**

2025-10-14

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Administración, finanzas y de archivo del COQHCYT

### **Importe total de la comisión**

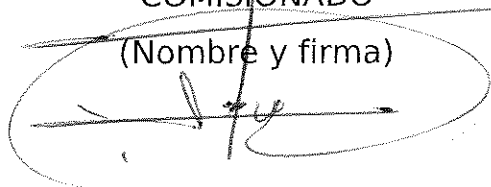
3505.36

### **Nombre completo**

José Felipe Cetina Archi

### **Cargo**

Jefe de Departamento de Promoción y Difusión del Conocimiento Exclusivo.

  
COMISIONADO  
(Nombre y firma)  


DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.