



QUINTANA
ROO UNIDOS PARA
TRANSFORMAR



Oficio de Comisión No. IEEA/DAF/0050/2026
Solicitud de viáticos: IEEA/DAF/DRM/0034/2026

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza y Número de Empleado	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción		
2026	1	Confianza 331	CF33849	Coordinador de Servicios Especializados	Coordinador de Servicios Especializados	DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES		
Nombre completo de la persona comisionada			Denominación del encargo o comisión			Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Número de personas acompañante s en el encargo o comisión de la persona comisionada	Importe ejercido por el total de acompañantes
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido						
Porfirio	Ramírez	Ocampo						
Banco y Clabe Interbancaria	HSBC	0216900623479657 30	Realizar la entrega de módulos de aprendizaje, entrega de material de oficina y limpieza y traslado de bienes para baja.			Nacional	0	0
R.F.C.:	RAOP7112285P3							
Lugar de adscripción de la persona comisionada			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión		
País	Estado	Ciudad/Localidad	País	Estado	Ciudad/ Localidad			
México	Quintana Roo	Chetumal	México	Quintana Roo	Felipe Carrillo Puerto, José María Morelos, Tulum y Cozumel	Realizar la entrega de módulos de aprendizaje, entrega de material de oficina y limpieza y traslado de bienes para baja.		
Medio de Transporte		Hospedaje		Periodo del encargo o comisión				
				Salida (día/mes/año)		Regreso (día/mes/año)		
		SI NO ☒		10/02/2026		13/02/2026		
Clave partidas		Denominación de la partida				Importe asignado por concepto de gasto de viáticos		
						\$2,815.44		

PERSONA COMISIONADA

AUTORIZACION

TITULAR ÁREA ADMINISTRATIVA

TITULAR

PORFIRIO RAMÍREZ OCAMPO

MTRO. HÉCTOR RUEDA LOPEZ

MTRO. JULIO EDUARDO ARIZMENDI NOVELO

MTRO. HÉCTOR R. PULIDO GONZALEZ

COORD. DE SERV.S. ESPECIALIZADOS

JEFE DEL DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SG

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.