

## INFORME DE COMISIÓN LABORAL

**Lugar:** Chetumal, Quintana Roo

**Fecha:** 03 y04 de marzo del 2026

**Motivo de la comisión:** Reunión con la Gerencia Administrativa para la revisión de temas relacionados con seguridad e higiene, capacitación, valoración del Programa Interno de Protección Civil (PIPC) y asuntos financieros.

### 1. Reportes

Se llevó a cabo una comisión laboral en la ciudad de Chetumal con el objetivo de sostener una reunión de trabajo con la Gerencia Administrativa. Durante dicha reunión se abordaron temas relacionados con la revisión y valoración del **Programa Interno de Protección Civil (PIPC)**, así como aspectos vinculados con seguridad e higiene en las instalaciones, capacitación del personal y algunos puntos de carácter financiero relacionados con la operación administrativa.

Asimismo, se realizó un intercambio de información con el personal responsable de dichas áreas para identificar áreas de oportunidad y fortalecer los procesos administrativos y operativos.

### 2. Actividades realizadas

- Reunión de trabajo con la Gerencia Administrativa para analizar el estado actual del **Programa Interno de Protección Civil (PIPC)**.
- Revisión de aspectos relacionados con **seguridad e higiene** en las instalaciones.
- Presentación de **sugerencias y recomendaciones** orientadas a mejorar las condiciones de seguridad y cumplimiento normativo.
- Análisis de los **procesos de capacitación** del personal, particularmente en temas de protección civil y prevención de riesgos.
- Revisión y comentario de **temas financieros** vinculados con la operación administrativa.
- Intercambio de información y aclaración de dudas con el personal involucrado en los procesos revisados.

### 3. Resultados obtenidos

- Se logró establecer una **coordinación directa con la Gerencia Administrativa** para fortalecer las acciones relacionadas con seguridad, higiene y protección civil.
- Se identificaron **áreas de mejora** en la implementación y actualización del **Programa Interno de Protección Civil**.
- Se acordó **reforzar las acciones de capacitación** para el personal en materia de seguridad y prevención de riesgos.
- Se aclararon diversos **aspectos administrativos y financieros**, lo cual permitirá mejorar la gestión y control de los recursos.

### 4. Contribuciones

La comisión permitió contribuir al **fortalecimiento de la gestión administrativa y operativa**, mediante la aportación de recomendaciones en materia de seguridad e higiene, capacitación y cumplimiento de lineamientos de protección civil.

De igual manera, se promovió la **mejora continua en los procesos internos**, facilitando la coordinación entre las áreas responsables y fomentando una mayor claridad en los temas financieros y administrativos analizados.

### 5. Conclusiones

La comisión laboral realizada en la ciudad de Chetumal resultó productiva, ya que permitió revisar de manera integral diversos aspectos relacionados con la seguridad, higiene, capacitación y el **Programa Interno de Protección Civil (PIPC)**, así como algunos temas financieros de relevancia administrativa.

Las reuniones sostenidas con la Gerencia Administrativa facilitaron la identificación de oportunidades de mejora y el establecimiento de acciones orientadas a fortalecer el cumplimiento normativo y la eficiencia operativa.

En consecuencia, se considera que las actividades realizadas durante la comisión contribuyen al **mejoramiento de las condiciones de seguridad, organización administrativa y capacitación del personal**, lo cual impactará positivamente en el funcionamiento de las áreas involucradas.