

CONSEJO QUINTANARROENSE DE HUMANIDADES, CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS
ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2025	III	Confianza	300	Directora del Planetario Cha'an Ka'an en Cozumel	Directora del Planetario Cha'an Ka'an en Cozumel	Dirección del Planetario Cha'an Ka'an

Nombre completo del (la) servidor(a) público(a)			Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público	Importe ejercido por el total de acompañantes
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido				
Irujan Yazin	Marrufu	Novelo	Asistir a reunión de trabajo en el COQHCT, Chetumal, con el Director General y la Mtra. Ingrid Dacak. Se requiere el 8 de julio para traslado.	Nacional	0	0
R.F.C.: MANI9511250E1						

Lugar de adscripción del comisionado			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión	Medio de Transporte	Periodo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad	País	Estado	Ciudad			Salida (día/mes/año)	Regreso (día/mes/año)
México	Quintana Roo	Cozumel	México	Quintana Roo	Chetumal	Asistir a reunión de trabajo en el COQHCT, Chetumal, con el Director General y la Mtra. Ingrid Dacak. Se requiere el 8 de julio para traslado.	Marítimo terrestre	09/07/2025	10/07/2025

Importe ejercido por el encargo o comisión					
Clave(s) Presupuestal(es):					
Clave de partidas	Denominación de la partida	Importe asignado por concepto de gastos de viáticos	Importe ejercido con motivo del encargo o comisión	Importe de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	
37501	Viáticos	\$1,810.24	\$215.00	0	
37201	Transporte	\$596.00	\$596.00	0	
37501	Hospedaje	\$1,244.54	\$1,060.00	0	
Total			\$1,871		

Respecto a los informes sobre el encargo o comisión			
Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (16 de julio 2025)	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores	Hipervínculo a los Lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes

EL COMISIONADO

Biol. Irujan Yazin Marrufu Novelo

AUTORIZACIÓN
JEFE INMEDIATO DEL COMISIONADO

Ing. Juan José Loria Ramírez

DIRECTORIA
ADMINISTRATIVO(A)

Mtra. Esther de los Angeles Gualberto Vázquez

Dirección General

Mtro. Christopher Malpica Miralés

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.



**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN.**

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS
Y PASAJES: COQCYT/DG/CGAyAUC/075/2025

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN.

HAGO CONSTAR QUE EL C. IRUJARI YAZLIN MARRUFO NOVELO

LABORÓ EN ESTA CIUDAD DE: CHETUMAL

9 Y 10 DE JULIO 2025

LOS DÍAS:

NOMBRE Y FIRMA



POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

MTRO. CRISTOPHER MALPICA MORALES

NOMBRE Y FIRMA

