



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

ATENDER UNA CITA AGENDADA ANTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Consejo Quintanarroense de Ciencia y Tecnología

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2025

Periodo que se reporta

enero

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CANCUN

Motivo del encargo o comisión

ATENDER UNA CITA AGENDADA ANTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Fecha de salida

01/28/2025 - 05:00

Fecha de regreso

01/29/2025 - 17:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

0.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

1028.26

Viáticos ministrados

2056.52

Viáticos comprobados

2056.52

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1028.26

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2056.52

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2026-03-30

Reportes

Actividades realizadas

DURANTE LA COMISIÓN SE LLEVARON A CABO LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DE LA CITA PROGRAMADA ANTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT). LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES FUERON:

- TRASLADO A LA SEDE CORRESPONDIENTE DEL SAT EN LA FECHA Y HORA ESTABLECIDAS.
- PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DEL TRÁMITE

Resultados obtenidos

SE OBTUVIERON LOS SIGUIENTES LOGROS:

- ATENCIÓN OPORTUNA DE LA CITA PROGRAMADA ANTE EL SAT.
- ENTREGA Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.

Contribuciones

LA ATENCIÓN DE LA CITA AYUDÓ A QUE EL ORGANISMO CUMPLIERA CON SUS DEBERES FISCALES Y ASEGURARA UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ADECUADA ANTE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA. ADEMÁS, POSIBILITÓ QUE LA INFORMACIÓN FISCAL ESTUVIERA AL DÍA Y QUE LOS PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON EL ÁMBITO FISCAL CONTINUARAN.

Conclusiones

LA COMISIÓN SE LLEVÓ A CABO SATISFACTORIAMENTE Y LOGRÓ CUMPLIR CON LA META DE ASISTIR A LA CITA EN EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA. LAS MEDIDAS TOMADAS POSIBILITARON CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS FISCALES Y AFIANZAR LA ADECUADA GESTIÓN DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS DEL ORGANISMO.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de actualización de la información

2026-03-30

Fecha de validación de la información

2026-03-30

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE ADMINISTRACION, FINANZAS Y DE ARCHIVOS

Importe total de la comisión

2056.52

Nombre completo

JULIO CESAR TREJO ZAPATA

Cargo

JEFE DE OFICINA DE MANTENIMIENTO


COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.