



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Brindar apoyo en la coordinación planeación y control operativo de las pregiras y giras de trabajo correspondientes de las actividades programadas por el Gob. Edo. en la Cd. de Cancún Mpio. BJ, Q. Roo

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Coordinación General de Comunicación

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Brindar apoyo en la coordinación planeación y control operativo de las pregras y giras de trabajo correspondientes de las actividades programadas por el Gob. Edo. en la Cd. de Cancún Mpio. BJ, Q. Roo

Fecha de salida

05/13/2026 - 07:00

Fecha de regreso

05/15/2026 - 23:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

3988.54

Viáticos ministrados

2463.51

Viáticos comprobados

0.00

Viáticos no comprobables

2461.51

Importe ejercido por partida de viáticos

2463.51

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2463.51

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

6452.02

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2026-05-19

Reportes

Actividades realizadas

Brindar apoyo en la logística y desarrollo de las pregiras, así como en las emisiones del programa de la "Voz del Pueblo" y demás eventos en la ciudad de Cancún

Resultados obtenidos

Se garantizó la correcta ejecución de las pregiras mediante una logística eficiente, asegurando el cumplimiento oportuno de las actividades programadas.

Contribuciones

Colaboración en la gestión de eventos, aportando soluciones inmediatas ante imprevistos y garantizando el cumplimiento de objetivos.

Conclusiones

Las actividades se llevaron a cabo en tiempo y forma sin percance alguno

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de actualización de la información

2026-05-19

Fecha de validación de la información

2026-05-19

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración

Importe total de la comisión

6452.05

Nombre completo

Emma Graciela Varela Chi

Cargo

Asistente Ejecutiva de Despacho

COMISIONADO

(Nombre y firma)

Emma Graciela Varela Chi


DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.