



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Soporte Técnico en Jornada de Credencialización en Cancún

Datos Generales

Instancia Gubernamental

INSTITUTO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

Julio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Soporte Técnico en Jornada de Credencialización en Cancún

Fecha de salida

07/31/2026 - 06:00

Fecha de regreso

07/31/2026 - 18:00

Datos de la partida

Viáticos ministrados

703.86

Viáticos comprobados

400.00

Viáticos no comprobables

140.77

Importe ejercido por partida de viáticos

703.86

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

703.86

Importe total no erogado

163.09

Fecha de entrega del informe

2026-08-03

Reportes

Actividades realizadas

Apoyo en el soporte técnico en equipos de cómputo y de la red durante el lanzamiento de credencialización en Cancún, garantizado el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica y atendiendo oportunamente cualquier incidencia que se presente.

Resultados obtenidos

Se configuraron e instalaron con éxito las aplicaciones requeridas en la totalidad de los equipos asignados y se normalizó la operación de las impresoras Matita mediante diagnósticos, correcciones técnicas y pruebas de impresión, asegurando un flujo continuo en la emisión de credenciales Mobi en Benito Juárez.

Contribuciones

Continuidad operativa: Brindar soporte técnico a equipos de cómputo durante el proceso de credencialización.

Estandarización del software: La correcta instalación de las aplicaciones aseguró que todos los equipos operaran bajo los mismos parámetros técnicos y de seguridad requeridos por la institución.

Conclusiones

Optimización del proceso de credencialización: Se logró dejar la Infraestructura informática y de impresión

funcionando al 100% de su capacidad en la sede de Benito Juárez.

Soporte técnico efectivo: La intervención oportuna en la configuración y corrección de fallas permitió cumplir con las metas de atención a la ciudadanía en los tiempos previstos.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de actualización de la información

2026-08-03

Fecha de validación de la información

2026-08-03

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Subdirección de Informática

Importe total de la comisión

703.86

Nombre completo

Felipe Geovanny Villarreal Aguilar

Cargo

Analista Técnico



Felipe Geovanny Villarreal Aguilar

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.