



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Soporte a equipo de Telefonía y Cómputo de la Delegación y edificio en licencias en Cozumel

Datos Generales

Instancia Gubernamental

INSTITUTO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2026

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cozumel

Motivo del encargo o comisión

Soporte a equipo de Telefonía y Cómputo de la Delegación y edificio en licencias en Cozumel

Fecha de salida

08/11/2026 - 06:00

Fecha de regreso

08/12/2026 - 23:00

Datos de la partida

Viáticos ministrados

1876.96

Viáticos comprobados

1876.96

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1876.96

Recurso económico

Estatel

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1876.96

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2026-08-18

Reportes

Actividades realizadas

Infraestructura de almacenamiento: Instalación de unidad de estado sólido (SSD) en el equipo de la delegación Cozumel.

Telefonía e Infraestructura: Instalación y configuración de equipo telefónico asignado a la extensión 600.

Control de accesos: Configuración e integración del reloj checador para permitir la gestión y monitoreo a través de acceso remoto.

Optimización de equipo (Licencias Cozumel): Instalación de unidad SSD para la ampliación de almacenamiento de alta velocidad y optimización del rendimiento/memoria del sistema.

Gestión de software: Instalación, configuración y activación formal de la paquetería Microsoft Office.

Resultados obtenidos

Configuración e instalación exitosa de las aplicaciones.

Habilitación inmediata de la canalización de llamadas por la extensión 600 y acceso remoto operativo al sistema del reloj checador.

Contribuciones

Restablecimiento y fortalecimiento de las herramientas de comunicación y administración en las áreas de delegación y licencias en Cozumel.

Prólongación de la vida útil del equipo de cómputo y reducción de tiempos muertos mediante la actualización a almacenamiento SSD.

Facilidad para la supervisión administrativa mediante la habilitación del acceso remoto al reloj checador.

Conclusiones

La jornada de atención técnica en la delegación y en el área de licencias de Cozumel concluyó de manera satisfactoria, cumpliendo en su totalidad con los requerimientos establecidos. Los equipos intervenidos quedaron totalmente operativos.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de actualización de la información

2026-08-18

Fecha de validación de la información

2026-08-18

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración, Finanzas Y De Archivos

Importe total de la comisión

1876.96

Nombre completo

Fernando Del Jesús Trejo Uco

Cargo

Subdirector de Informática



COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.