

Con fundamento en el artículo 19, Inciso A) y 21 fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, se procede a realizar la **Junta de Aclaraciones** respecto a las Bases de la Licitación Pública Nacional N° SECOES-LP-001-2018, relativa a la **Adquisición de Servidores y Servicios de Instalación Necesarios para el Procesamiento, Alojamiento y Administración de los Sistemas y Servicios con los que Cuenta la Secretaría de la Contraloría del Estado**, por lo que se levanta la siguiente:

ACTA

En la ciudad de Chetumal Quintana Roo, siendo las 13:00 horas del día 11 de Octubre del año en curso, reunidos en la Sala de Juntas de la Coordinación General de Transparencia y Acceso a la Información, ubicada en ubicada en: la calle 16 de Septiembre numero 95 esquina Plutarco Elías Calles, Colonia Plutarco Elías Calles, en Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo, C.P. 77000.; se reunieron los servidores públicos y persona moral, cuyos nombres y firmas se indican al final de la presente acta, con el objeto de participar en el presente acto, presidido por la **M en M. Arely Ivette Galera Rodríguez, Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de la Contraloría del Estado.**

La presente junta de aclaraciones tiene como finalidad dar respuesta a todas y cada una de las dudas y/o preguntas planteadas respecto de las bases de licitación y sus anexos, en el entendido de que aquellas que sean debidamente aclaradas y agreguen algún concepto, modifique algún término o especificación a las mismas, serán las únicas que se tomarán en cuenta.

I.- Dando inicio a la presente junta de aclaraciones, la convocante informa que se recibió a través del correo electrónico ariane.ramirez@qroo.gob.mx, en tiempo y forma dudas y/o preguntas de las bases y anexos de la presente licitación pública, por parte de los siguientes licitantes.

- Solutech Intelligence S.A. de C.V.
- CompuRay

II.- Se informa que se encuentra presente en este acto los licitantes Solutech Intelligence S.A. de C.V., representada por el C. Rocio del Rubí del Ángel Moo Canul, representante del apoderado legal Román Adrián Brito Pinzón y CompuRay representada por el C. Roberto Santiago Arana Yam, persona física. los cuales se acreditan haber realizado el pago de las bases de licitación, así como su personalidad legal.

III.- Precisiones y/o aclaraciones por parte de la Convocante:

1.- En relación al Anexo 3 de las Bases de la presente licitación, se aclara lo siguiente:

DICE ANEXO 3	DEBE DECIR ANEXO 3
<p>MODELO DE DECLARACIÓN ESCRITA DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.</p> <p>EN RELACIÓN A LA INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. _____, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE _____, QUE EXTIENDE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO, NOS PERMITIMOS MANIFESTAR QUE CONOCEMOS LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, POR LO QUE DECLARAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, NO ENCONTRARNOS DENTRO DE LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECE EL ARTICULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL</p>	<p>MODELO DE DECLARACIÓN ESCRITA DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.</p> <p>EN RELACIÓN A LA LICITACIÓN PUBLICA NO. _____, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE _____, QUE EXTIENDE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO, NOS PERMITIMOS MANIFESTAR QUE CONOCEMOS LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, POR LO QUE DECLARAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, NO ENCONTRARNOS DENTRO DE LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECE EL ARTICULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL</p>



ESTADO DE QUINTANA ROO.

ESTADO DE QUINTANA ROO.

2.- En relación al Anexo 9 de las Bases de la presente licitación, se aclara lo siguiente:

DICE	DEBE DECIR																								
ANEXO 9 MODELO DE OFICIO DE PROPOSICIÓN	ANEXO 9 MODELO DE OFICIO DE PROPOSICIÓN																								
<p>ME REFIERO A LA INVITACION RESTRINGIDA No. _____ DE FECHA _____, POR EL QUE SE INVITA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES A PARTICIPAR EN LA LICITACION PÚBLICA NACIONAL No. _____ RELATIVA AL SERVICIO DE _____, SOBRE EL PARTICULAR YO, _____ POR MI PROPIO DERECHO, REPRESENTANTE LEGAL DE: _____ MANIFIESTO A USTED QUE: OPORTUNAMENTE RECIBIMOS LAS BASES Y DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS DE LA INVITACION DE QUE SE TRATA, Y QUE SE HA CONSIDERADO LAS CONDICIONES A QUE SE SUJETARÍA ESTA, CONFORME A LOS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA PRESTACION DEL SERVICIO</p> <p>DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO A LO ANTERIOR PRESENTO LA PROPOSICIÓN RESPECTIVA, LA QUE REPRESENTA UN IMPORTE TOTAL DE \$ _____ (_____) SIN IVA, INTEGRADA DE LA SIGUIENTE MANERA:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN SIN I.V.A.</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">\$</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>IMPUESTO AL VALOR AGREGADO _____%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">\$</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN</td> <td style="text-align: center;">\$</td> <td></td> </tr> </table> <p>ATENTAMENTE</p> <p>_____ NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE O DE SU REPRESENTANTE LEGAL</p>	IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN SIN I.V.A.	\$		IMPUESTO AL VALOR AGREGADO _____%			\$			IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN	\$		<p>ME REFIERO A LA LICITACIÓN No. _____ DE FECHA _____, POR EL QUE SE INVITA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES A PARTICIPAR EN LA LICITACION PÚBLICA NACIONAL No. _____ RELATIVA AL SERVICIO DE _____, SOBRE EL PARTICULAR YO, _____ POR MI PROPIO DERECHO, REPRESENTANTE LEGAL DE: _____ MANIFIESTO A USTED QUE: OPORTUNAMENTE RECIBIMOS LAS BASES Y DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS DE LA INVITACION DE QUE SE TRATA, Y QUE SE HA CONSIDERADO LAS CONDICIONES A QUE SE SUJETARÍA ESTA, CONFORME A LOS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA PRESTACION DEL SERVICIO</p> <p>DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO A LO ANTERIOR PRESENTO LA PROPOSICIÓN RESPECTIVA, LA QUE REPRESENTA UN IMPORTE TOTAL DE \$ _____ (_____) SIN IVA, INTEGRADA DE LA SIGUIENTE MANERA:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN SIN I.V.A.</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">\$</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>IMPUESTO AL VALOR AGREGADO _____%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">\$</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN</td> <td style="text-align: center;">\$</td> <td></td> </tr> </table> <p>ATENTAMENTE</p> <p>_____ NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE O DE SU REPRESENTANTE LEGAL</p>	IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN SIN I.V.A.	\$		IMPUESTO AL VALOR AGREGADO _____%			\$			IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN	\$	
IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN SIN I.V.A.	\$																								
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO _____%																									
\$																									
IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN	\$																								
IMPORTE DE LA PROPOSICIÓN SIN I.V.A.	\$																								
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO _____%																									
\$																									
IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN	\$																								

IV.- A continuación, se procede a dar respuesta a las dudas y/o preguntas presentadas por el licitante Solutech Intelligence S.A. de C.V.:

1. En el punto 4.3 **FORMA DE INTEGRAR LAS PROPOSICIONES**, Inciso e); ¿el comprobante de domicilio puede ser el recibo de luz de CFE o el recibo telefónico de TELMEX?
La convocante aclara: puede ser cualquier comprobante recibo de luz, Agua, teléfono, etc.
2. En el punto 4.3 **FORMA DE INTEGRAR LAS PROPOSICIONES**, Inciso f), ustedes solicitan la declaración provisional correspondiente al mes de septiembre del 2017, pero actualmente estamos en el año 2018, yo quiero entender que ustedes requieren la declaración provisional correspondiente al mes de septiembre del 2018. ¿Estoy en lo correcto?
La convocante aclara: la declaración provisional es 2017
3. La documentación que solicitan en el punto 4.3 **FORMA DE INTEGRAR LAS PROPOSICIONES** y en el punto 4.4 **DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA TÉCNICA**. ¿Van dentro del sobre correspondiente a la propuesta Técnica o qué documentos deben presentarse fuera del sobre?
La convocante aclara: la documentación original puede ir dentro o fuera del sobre.
4. En el punto 4.3 **FORMA DE INTEGRAR LAS PROPOSICIONES**, inciso c), ¿La carta poder debe ir dentro del sobre de la propuesta técnica? ¿y es necesario presentar la identificación oficial original del apoderado y del poderdante? y es su caso, ¿estas deben de ir dentro del sobre?; y en relación a la pregunta anterior, en caso de ser necesario anexar la identificación oficial original de estas personas, ¿ésta puede ser sustituida por una copia certificada?
La convocante aclara: todos los documentos solicitados en las bases de licitación son necesarios la documentación debe ir dentro del sobre debidamente sellado.

5. El ANEXO 1, en la primera partida que corresponde a computadora tipo servidor, en el punto donde solicitan terminal cliente ligero para monitoreo y administración de servidores de red:
- ¿La garantía del cliente ligero tiene que ser también de 3 años?
 - ¿Se requiere la instalación de la terminal de cliente ligero?
 - ¿El software que solicitan para el cliente ligero debe ser propietario de la marca del cliente ligero?
- La convocante aclara : La respuesta es afirmativa para todos los casos
6. En los puntos 4.3 "FORMA DE INTEGRAR LAS PROPOSICIONES" y 4.4 DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA TECNICA", existen puntos que se repiten como es el caso de:
- Declaración de Integridad
 - Ficha técnica.
 - Carta compromiso en papel membretado del participante, indicando que cuenta con los elementos humanos, financieros, técnicos, instalaciones y materiales indispensables para el suministro de los bienes en tiempo y forma.

En este caso: ¿solo se colocará una vez cada documento, estoy en lo correcto?

La convocante aclara: solo una vez se colocará cada documento.

7. Respecto al orden que se debe de observar para la integración de la propuesta Técnica, los puntos 4.3 y 4.4 hacen mención a la integración de dicha propuesta, ¿Se debe integrar primero los requisitos del punto 4.3 y seguidos de estos los requisitos del punto 4.4?

La convocante aclara: si primero los requisitos del 4.3 y luego los del 4.4

8. ¿Se debe de Anexar a la propuesta Técnica el escrito manifestando el interés de participar en esta Licitación Pública Nacional?

La convocante aclara: todos los documentos solicitados son los que se anexaran en las propuestas.

9. Debido a que solicitan solo una partida y ésta comprende varios productos y servicios, los cuales tienen distintos precios unitarios, distintas unidades de medida y cantidades solicitadas, ¿Cómo se debe presentar la propuesta económica, con el precio de cada parte que integra la partida, con su cantidad correspondiente, unidad de medida y precio unitario o solo se colocará un solo monto, el cual corresponderá al monto total de todos los equipos y servicios solicitados? y en caso de que se coloque un solo monto ¿Qué se colocará en los apartados Unidad de medida y cantidad?

La convocante aclara: la partida solo es una, los precios se desglosarán por producto.

10. En el punto 4.3 "FORMA DE INTEGRAR LAS PROPOSICIONES". Inciso o solicitan que, en la ficha técnica o folletería con imágenes se mencione las partidas referenciadas, y debido a que solo existe una partida, el número 1; En cada uno de los productos y servicios que solicitan en el Anexo 1 ¿Se debe colocar "Partida de referencia: 1"?

La convocante aclara: se debe hacer referencia a la unica partida.

V.- se procede a dar respuesta a las dudas y/o preguntas presentadas por el licitante CompuRay.:

1. Con relación al punto 2.7, Plazo, Lugar y condiciones de la Entrega de los Bienes y Servicios, mediante el cual informan que el plazo en que se deberá suministrar los bienes objeto de esta Licitación pública será de 30 días naturales, siguientes a la firma del contrato respectivo; solicitamos a la convocante la ampliación a 45 días naturales, lo anterior derivado de que la computadora tipo servidor y la caja de almacenamiento que solicitan en la partida 1 del Anexo 1 de esta Licitación, son manufacturados al momento en que se solicitan y configurados dependiendo de las configuraciones que el Cliente determine, es decir, no son equipos que se encuentren disponibles en el mercado y que puedan ser adquiridos de forma inmediata, son bajo pedido y normalmente se requiere un mínimo de 6 semanas para poder armarlos y entregarlos a la medida del Cliente.

La convocante aclara: no se otorga la ampliación de quince días será en a pego a lo estipulado en las bases de licitación.

2. Con relación al punto 3.2, Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, y me refiero muy en particular al inciso b, mediante el cual informan que el Participante deberá entregar su propuesta en un sobre cerrado, que contendrá por separado: la propuesta técnica y la propuesta económica. Entendemos que se deberá entregar UN solo Sobre Cerrado de forma inviolable, en el cual contendrá en su interior DOS sobres más que serán la propuesta Técnica y la Económica, cada uno de estos DOS sobres del interior cerrados de igual manera, de forma inviolable. Solicitamos a la Convocante confirme si es correcta nuestra apreciación.

La convocante aclara: si es correcto solo un sobre que contendrá las 2 propuestas técnica y económica.

3. Me refiero al punto 3.5, Condiciones de Pago, mediante el cual informan que se efectuará un primer pago por el 50% a la firma del contrato, así como al punto 3.8, Anticipo, mediante el cual comentan que, para el caso del presente proceso, no se otorgará anticipo. Solicito a la Convocante aclare si existirá o no el anticipo del 50 por ciento para la presente Licitación Pública Nacional, ya que se contraponen los puntos 3.5 y 3.8.

La convocante aclara: no se otorgará anticipo, si no un primer pago a la firma del contrato y un segundo pago a la entrega de los bienes.

4. Con relación al Anexo 1, Propuesta Técnica, Partida 1, solicitamos a la Convocante nos indique si para las Licencias de Software solicitadas que debemos considerar: ¿deberán ser del Tipo Licencia de Gobierno y a nombre de la Institución Convocante? **La convocante aclara:** ES afirmativo, de Gobierno a nombre de la SECOES.

5. Con relación al Anexo 1, Propuesta Técnica, Partida 1, solicitamos a la Convocante nos valide el número de Licencias Requeridas y que a continuación describimos:

- 6 Licencia perpetua de Windows Server 2016 Standard para 16 núcleos.
- 1 Licencia VMware Vsphere Essential Plus para 6 Procesadores por 3 años.
- 1 Licencia perpetua de SQL Server Standard 2017.
- 2 Licencia perpetua de SQL CAL por Usuario.

La convocante aclara: ES afirmativo, Deben ajustarse a lo establecido en las bases.

6. Con relación al Anexo 1, Propuesta Técnica, Partida 1, y en específico para el cliente delgado, ¿deberemos de considerar integrar el monitor de su misma marca, así como del Servidor? Y también favor de especificar tamaño requerido. **La convocante aclara:** Es afirmativo, se requiere monitor, el tamaño el que consideren ofertar.

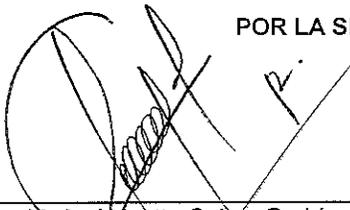
7. Con relación al Anexo 1, Propuesta Técnica, Partida 1, solicitamos a la Convocante nos confirme si la entidad cuenta o no, con Rack con la capacidad para instalar los 2 servidores y la caja de almacenamiento. **La convocante aclara:** Es afirmativo.

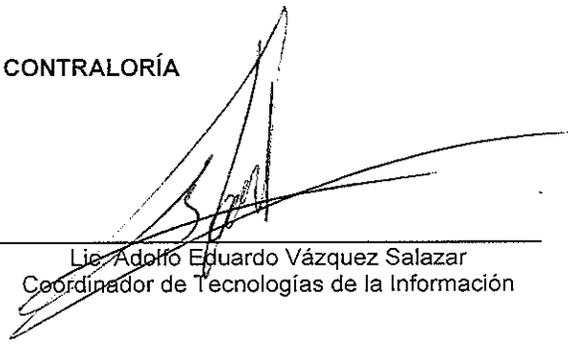
8. En caso de no contar con Rack para la correcta instalación, ¿deberemos de considerar ofertar un Rack de la misma marca de los equipos ofertados? **La convocante aclara:** No.

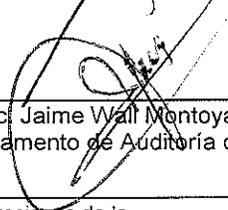
9. ¿La Convocante cuenta con un sistema de energía ininterrumpible con la capacidad suficiente para respaldar y mantener la operación de los equipos contratados?
La convocante aclara: No se cuenta para los equipos solicitados,
10. En caso de no contar con el sistema de respaldo de energía ¿debemos de considerar ofertar un equipo para tal efecto? Favor de especificar capacidad requerida.
La convocante aclara: Se debe considerar en el presupuesto.
11. Favor de especificar el número de personal al que se deberá de impartir la capacitación requerida y el lugar dónde se impartiría.
La convocante aclara: 7 personas en las oficinas de la SECOES.
12. En relación al punto 4.3, Forma de Integrar las Proposiciones, y muy en específico al inciso x, mediante el cual solicitan lo siguiente: Deberá presentar carta de fabricante original con firma autógrafa del representante legal, que avale al menos una de las empresas participantes de la propuesta integral, como canal certificado; y el certificado emitido por parte del fabricante donde avale que la empresa cuenta con la especialidad de centro de datos, donde se escriba su nivel y se anexe la escala de niveles para su comparación; esta carta deberá ser dirigida a la convocante, mencionando el número de la presente licitación. Con relación a este punto consideramos que el solicitar carta del fabricante con firma autógrafa, limita la libre participación de las empresas y personas físicas con actividad empresarial, ya que normalmente los tiempos de entrega de este tipo de cartas de apoyo y sus originales firmados por el representante legal del fabricante son de 10 a 15 días como mínimo. Independientemente de que no es necesario la carta de un fabricante, si para ello están solicitando garantía de 3 años en los productos de misión crítica como los servidores y caja de almacenamiento solicitados, y esta garantía es directamente con el fabricante del producto ofertado. Aunado a lo anterior también se dejan como respaldo las fianzas de cumplimiento y vicios ocultos por parte del proveedor que resultará adjudicado. Es por ello que solicitamos a la convocante que en este punto se nos permita presentar carta de apoyo por parte de Mayorista Certificado por parte del fabricante y de esta manera No limitar la participación de diferentes empresas Locales que pudiéramos ofertar buenas condiciones técnicas y económicas para la presente Licitación.
La convocante aclara: se acepta la propuesta del licitante pudiendo presentar carta de apoyo por parte de Mayorista Certificado por parte del fabricante y/o carta de fabricante original con firma autógrafa del representante legal, que avale al menos una de las empresas participantes de la propuesta integral, como canal certificado.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la presente reunión siendo las 13:30 horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce, quienes en ella intervinieron.

POR LA SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA


M. en M. Arely Ivette Galera Rodríguez
Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Generales de la Secretaría de la Contraloría del Estado


Lic. Adolfo Eduardo Vázquez Salazar
Coordinador de Tecnologías de la Información


Lic. Jaime Wall Montoya
Jefe de Departamento de Auditoría de Concursos


Lic. Jazibi Mena Tuz
Jefa de Departamento de Normatividad y del SENTRE

Tec. Joshua Emmanuel Moreno Gonzalez
Auditor.

POR LOS LICITANTES

C. Rocio del Rubi del Angel Moo Canul
Solutech Intelligence SA de CV

C. Roberto Santiago Arana Yam
CompuRay

Recibi Junta de
Aclaraciones 11-10-2018
Rocio del Rubi Moo Canul
en Representación del apoderado
Ramon Adrian Brito Pinzon

Recibi Junta de Aclaraciones
11/OCT/18

ROBERTO SANTIAGO ARANA YAM

(COMPURAY NOMBRE COMERCIAL)

✓

✓

✓

Jmd